



PROFIL DE POSTE
Cadre de santé
Service de Pneumologie

Libellé de la fiche métier de rattachement : encadrement des services de soins,

Code métier 05U20.

DIRECTION/SITE : Direction Gabriel Montpied

SERVICE/POLE : Service de pneumologie HC, pôle RHEUNNIRS

IDENTIFICATION DU POSTE

N° de poste de travail (renseigné par la DRH): 51422

Grade : cadre de santé

Quotité de travail : 100%

Horaires et jours travaillés : 8h30/16h48 du lundi au vendredi

Garde weekend et / ou jours fériés en fonction du calendrier annuel (classement par ordre alphabétique) : horaires 8h/16h ou 11h/19h

Responsable(s) hiérarchique(s) : Mme BALDET Maryse (cadre supérieur du pôle), Mme GENES Isabelle (Directrice des soins)

PRESENTATION DU SERVICE/POLE

Le service de médecine de pneumologie est situé au 3° étage de l'extension nord de l'hôpital GABRIEL MONTPIED.

- 28 lits d'hospitalisation complète,
- Le service d'Hôpital de jour de pneumologie (5 places) est situé au 5° étage de NGM2.
- Une unité de consultation (5° étage NGM2)

DEFINITION DU POSTE

- Le cadre exerce ses fonctions sous l'autorité du directeur d'établissement, de la coordinatrice des soins et du cadre supérieur de pôle, en accord avec la politique de soins du CHU.

ACTIVITES PRINCIPALES

- Il organise l'activité paramédicale en collaboration avec l'équipe médicale en veillant à l'efficacité et à la qualité des prestations dans le respect des protocoles et des procédures.
- Le cadre de santé est responsable de la qualité et la sécurité des soins, l'accueil des patients et de leur famille.
- Le cadre de santé, en collaboration avec l'équipe médicale, rédige un projet de soins pour cette unité au regard du projet médical,
- Rédige et met à jour le règlement intérieur du service de soins.
- Rédige un rapport d'activité chaque année qui sera remis à la coordination des soins.
- Participe activement aux projets de service et du pôle.
- Fédère les équipes autour des différents projets.
- Participe activement avec son équipe à la cellule qualité du pôle

- Rédige et met à jour les procédures et la gestion documentaire sur la GED (profils de postes, profils de tâches.....)
- Doit anticiper et accompagner les évolutions permanentes du service,
- Elabore l'organisation et la coordination entre les différents secteurs d'activité avec l'équipe médicale et non médicale, prévoit l'évaluation et le réajustement si besoin.
- Assure la gestion des lits en collaboration avec l'équipe médicale
- Assure la gestion du personnel non médical, le management de l'équipe, l'évaluation des personnes sous sa responsabilité et adapte les effectifs au regard de la charge de travail du service. Il anticipe les besoins en compétences des personnels.
- Anticipe le devenir des patients hospitalisés en collaboration avec l'assistante sociale et en relation avec les différentes structures de soins à domicile ou de placements telles que l'hospitalisation à domicile (HAD), les services de soins infirmiers à domicile (SIAD) et les établissements de SSR, EHPAD, le secteur de soins palliatifs.
- Coordonne la formation et l'encadrement des nouveaux personnels et stagiaires.

COMPETENCES REQUISES

- Faire preuve de rigueur, de méthode et de réactivité dans l'organisation.
- Avoir le sens de l'écoute, de la négociation, faire preuve de diplomatie.
- Manager les équipes avec équité et respect.
- Savoir déléguer et se positionner.

DIPLOMES OU EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- Etre titulaire du diplôme de cadre de santé.
- Acquérir les connaissances spécifiques indispensables à la prise en charge des patients.
- Actualiser et perfectionner ses connaissances professionnelles par des formations.
- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe médicale.
- Travailler en collaboration avec les cadres de nuit pour assurer la continuité des soins.
- Organisation en binôme sur le pôle pour les absences cadres.
- Des missions transversales sur le pôle peuvent être confiées.
- Bonnes connaissances informatiques : Word, Power Point, Excel...

EXIGENCES ET CARACTERISTIQUES DU POSTE

Participer à la permanence de l'encadrement de week-end

Programmation des absences en collaboration avec les cadres du Pôle RHEUNNIRS.

**Des activités complémentaires peuvent être confiées en fonction des besoins du pôle ou de l'institution.
Le profil de poste peut être sujet à modifications afin d'être adapté aux évolutions des organisations dans le cadre d'une meilleure prise en charge des patients.**

CHU de Clermont-Ferrand – Rédacteur : M.BALDET (CSS Pôle RHEUNNIRS)	Date réalisation : 19 / 06 /2020 Date de révision : 23 / 07 / 26	Page 2 sur 2
---	---	--------------