

Libellé de la fiche métier de rattachement

Encadrement d'unité de soins et d'activités paramédicales

<http://www.metiers-fonctionpubliquehospitaliere.sante.gouv.fr>

Code métier : 05R90

DIRECTION/SITE : GABRIEL MONTPIED

CHEF DE PÔLE

COORDINATION GENERALE DES SOINS

SERVICE/POLE : Oncologie Thoracique et Médicale HC / Pôle RHEUNNIRS

IDENTIFICATION DU POSTE

N° de poste de travail (renseigné par la DRH) :

Grade : Cadre de Santé

Horaires et jours travaillés : Du lundi au vendredi

Quotité de travail : 100%

Responsable hiérarchique direct : Cadre Supérieure du pôle

Responsable fonctionnel : Chef de service

PRESENTATION DU SERVICE/POLE :

Le service d'oncologie Thoracique et Médicale est situé au 1^{er} étage de l'extension HNH EST de l'hôpital Gabriel MONTPIED.

Il fait partie du secteur d'Oncologie Thoracique et Médicale qui comprend plusieurs unités :

- Une unité d'oncologie thoracique et médicale : hospitalisation complète de 24 lits
- Une unité d'Oncologie polyvalente : hospitalisation de jour de 15 places
- Une unité de consultations en cancérologie : consultation médicale, IPA, IDEC, Temps d'Accompagnement Soignant, Soins de support
- Un Plateau technique d'Endoscopie Bronchique

L'unité d'oncologie thoracique et médicale, hospitalisation complète, fonctionne 7j/7 et 24h/24

Il reçoit des patients atteints de néoplasies diverses

DEFINITION DU POSTE

Le cadre exerce ses fonctions sous l'autorité du directeur d'établissement, de la coordinatrice des soins et du cadre supérieur de pôle, en accord avec la politique de soins du CHU

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES

- Organise l'activité paramédicale en collaboration avec l'équipe médicale, en veillant à l'efficacité et à la qualité des prestations dans le respect des protocoles et des procédures
- Est responsable de la qualité et de la sécurité des soins, de l'accueil des patients et de leurs familles
- Rédige, en collaboration avec l'équipe médicale, un projet de soins au regard du projet médical
- Met à jour le règlement intérieur du service
- Rédige un rapport d'activité chaque année qui sera remis à la coordination des soins ;
- Participe activement aux projets de service et du pôle
- Fédère l'équipe paramédicale autour des différents projets
- Participe activement avec son équipe à la cellule qualité du pôle
- Coordonne le staff soins de support les mardis de 11h30 à 12h30
- Rédige et met à jour les procédures et assure la gestion documentaire (procédures, profils de postes, fiches de tâches)
- Anticipe et accompagne les évolutions permanentes du service
- Organise et coordonne l'activité, en collaboration avec l'équipe médicale et non médicale, et réajuste

- Assure la gestion du personnel soignant, le management de l'équipe, l'évaluation des agents sous sa responsabilité
- Adapte les effectifs au regard de la charge de travail du service et anticipe les besoins en compétences des personnels
- Assure la gestion des lits en collaboration avec l'équipe médicale
- Anticipe le devenir des patients hospitalisés en collaboration avec l'assistante sociale et en relation avec les différentes structures de soins à domicile ou de placements (HAD, SSIAD, SSR, EHPAD, soins palliatifs)
- Elabore le plan de formation au regard de la spécialité et des besoins des agents
- Coordonne la formation et l'encadrement des nouveaux professionnels et des étudiants

Des activités complémentaires peuvent être confiées en fonction des besoins du service et du pôle.

COMPETENCES REQUISES

Faire preuve de rigueur, de méthode et de réactivité dans l'organisation
Avoir le sens de l'écoute, de la négociation, faire preuve de diplomatie
Manager les équipes avec équité et bienveillance
Savoir déléguer et se positionner

DIPLOMES OU EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Etre titulaire du diplôme de cadre de santé
Acquérir les connaissances spécifiques au secteur d'activité
Actualiser et perfectionner ses connaissances professionnelles par des formations
Travailler en étroite collaboration avec l'équipe médicale et le cadre de santé d'HDJ
Travailler en collaboration avec les cadres de nuit pour assurer la continuité des soins
Organisation en binôme sur le pôle pour les absences cadres
Des missions transversales sur le pôle ou l'institution peuvent être confiées
Bonnes connaissances informatiques : Word, Excel, Power Point

Des activités complémentaires peuvent être confiées en fonction des besoins de l'institution

Le profil de poste peut être sujet à modifications afin d'être adapté aux évolutions des organisations dans le cadre d'une meilleure prise en charge des patients.