

**PROFIL DE POSTE**  
**Assistant.e. de Recherche Clinique en charge de l'investigation –**  
**« Chirurgie-Oncologie Digestive Estaing »**

---

**DIRECTION/SITE :** Direction de la Recherche Clinique et de l'Innovation (DRCI)

**POLE/SERVICE :** Direction de la Recherche Clinique et de l'Innovation (DRCI)

<https://www.chu-clermontferrand.fr/liste-services/direction-de-la-recherche-clinique-et-de-l-innovation-drci>

---

**DIRECTION/SITE :** Direction de la Recherche Clinique et de l'Innovation

**POLE/SERVICE :** Pôle Spécialité médicales et chirurgicales / Service de chirurgie-oncologie digestive, CHU Estaing de Clermont-Ferrand

### **IDENTIFICATION DU POSTE**

**Métier :** Assistant(e) de Recherche Clinique en charge de l'investigation

**Quotité de travail :** 80 %

**Jours travaillés :** 4 jours/semaine en horaire de journée à définir avec l'équipe. Cette organisation peut varier en fonction des nécessités de service.

**Responsable(s) hiérarchique(s) :** Pr. Johan GAGNIERE – Chef de service de chirurgie-oncologie digestive Estaing / Xavier BIJAYE – Directeur de la DRCI

### **PRESENTATION DU SERVICE**

La Direction de la Recherche Clinique et de l'Innovation (DRCI) assure un rôle essentiel en matière d'élaboration et de mise en œuvre de la politique de Recherche du CHU. La DRCI accompagne les porteurs de projets dans la gestion administrative, réglementaire et financière des projets de recherche clinique (promotion interne et promotion externe).

Le service de chirurgie-oncologie digestive du CHU de Clermont-Ferrand participe à de nombreux protocoles de recherches cliniques qu'ils soient institutionnels ou industriels mais est également à l'initiative de projets de recherches à promotion clermontoise que ce soit des essais monocentriques comme pluricentriques.

Pour cela il s'appuie sur une équipe de 5 attachés de recherche clinique pluridisciplinaires intervenant en chirurgie-oncologie digestive mais également en oncodermatologie et immuno-allergologie cutanée et en chirurgie maxillo faciale et chirurgie plastique de la face.

--	--	--

## **DEFINITION DU POSTE**

Gestion de projets de recherche à promotion externe ou interne sous la responsabilité du ou des médecins investigateurs. Renforcer l'équipe déjà en place, accompagner les patients, les professionnels de santé pour mener à bien les protocoles de recherche du domaine d'activité.

## **MISSIONS :**

### **Missions générales :**

- Aide/accompagnement de l'ensemble des acteurs de la recherche à l'identification/au recrutement de patients, à la collecte/validation des données dans son domaine d'activité, à la logistique/planification de la prise en charge des patients (programmation des examens/des visites patients, circuit des prélèvements biologiques, suivis des événements indésirables ...),
- Contrôle et suivi du bon déroulement du (des) process spécifique(s) au domaine d'activité, garant du respect des BPCs et du contrôle qualité des études cliniques (de la mise en place à la clôture/archivage),
- Conception et réalisation d'outils et / ou de méthodes spécifiques au domaine d'activité,
- Contrôle de la conformité et / ou de validité des documents, relatifs au domaine d'activité,
- Contrôle de la faisabilité des circuits logistiques de l'étude,
- Identification des process/informations/difficultés spécifiques aux activités de recherches et être force de proposition à leur résolution/mise en œuvre en collaboration avec les équipes pluridisciplinaires en place,
- Participation aux divers ateliers/réunions de recherche de l'équipe,
- Elaboration de grille budgétaire, de facturation...

*Des activités complémentaires peuvent être confiées en fonction des nécessités du service.*

## **COMPETENCES PROFESSIONNELLES REQUISES**

### **SAVOIR :**

- Anglais technique scientifique
- Maîtrise des outils bureautiques (excel, word, power point...)
- Communication écrite et orale
- Ethique et déontologie médicales
- Gestion des données relative à son domaine
- Démarche qualité
- Méthodologie des essais cliniques
- Réglementation relative à la recherche clinique
- Vocabulaire médical

### **SAVOIR-FAIRE :**

- Analyser et utiliser des informations à partir du dossier hospitalier du patient et du dossier médical personnalisé
- Élaborer, adapter et optimiser le planning de travail, de rendez-vous, de visites
- Évaluer la pertinence et la véracité des données et/ou informations

--	--	--

- Identifier les informations communicables à autrui en respectant le secret professionnel
- Rédiger et mettre en forme des notes, documents et /ou rapports, relatifs à son domaine de compétence
- Concevoir, formaliser et adapter des procédures/protocoles/modes opératoires/consignes relatives à son domaine de compétence
- S'exprimer en face -à- face auprès d'une ou plusieurs personnes
- Travailler en équipe pluridisciplinaire / en réseau
- Utiliser les logiciels métier (par exemple RedCap, Ennov Clinical...)

#### SAVOIR-ETRE :

- Qualités organisationnelles, rigueur et dynamisme
- Esprit d'équipe et d'initiative
- Bonnes capacités relationnelles et sens de la communication
- Facultés d'adaptation rapide
- Respect de la confidentialité et du secret professionnel
- Capacité de travail en autonomie

#### PRÉREQUIS

##### Diplômes / qualifications :

- Formation de base scientifique
- Formation en recherche clinique appréciée (stages ; DIU FARC ou FIEC ou équivalent).

#### SPECIFICITES DU POSTE

Accepter de faire des déplacements ponctuels suivant les besoins des études.

***Vous êtes dynamique et souhaitez intégrer une unité de recherche en développement ! N'hésitez pas à nous contacter.***

#### INFORMATIONS GÉNÉRALES

**Candidature (CV + lettre de motivation) à transmettre à l'adresse mail suivante :**

✉ [Recrutement@chu-clermontferrand.fr](mailto:Recrutement@chu-clermontferrand.fr)

**Personne à contacter pour tous renseignements complémentaires :**

**Brigitte GILLET, Ingénieur d'études coordinatrice**

✉ [bgillet@chu-clermontferrand.fr](mailto:bgillet@chu-clermontferrand.fr)

☎ 04 73 75 52 26

***Le profil de poste peut être réajusté en fonction : des évolutions réglementaires et organisationnelles, des réajustements du projet pédagogique des Instituts et des projets institutionnels, des contraintes environnementales***

--	--	--