



PROFIL DE POSTE

Cadre de santé

Service d'UROLOGIE HC/CST

Libellé de la fiche métier de rattachement : encadrement des services de soins,

Code métier 05U20.

<http://www.metiers-fonctionpubliquehospitaliere.sante.gouv.fr>

DIRECTION/SITE : Direction Gabriel Montpied

SERVICE/POLE : Service d'Urologie/ RHEUNIRS.

IDENTIFICATION DU POSTE

N° de poste de travail (renseigné par la DRH) :

Grade : CADRE DE SANTE (catégorie A)

Quotité de travail : 100%

Horaires et jours travaillés : Du lundi au vendredi

Responsable(s) hiérarchique(s) :

Coordinatrice générale des soins : F NEGRONI

Directrice des soins du site : I GENES

Cadre supérieure de Santé : M BALDET

Responsable(s) fonctionnel (s) :

Praticien responsable de Pôle : Pr SOUWEINE

Praticien responsable de service : Pr GUY

Directeur de site : D Piccinali-Abriç

PRESENTATION DU SERVICE/POLE

Le service d'urologie est situé au 2ème étage du NGM 2 sur GM :

- 24 lits d'hospitalisation complète.
- Un plateau de consultation
- Un service d'HDJ uro- néphro géré par le cadre de néphrologie.

DEFINITION DU POSTE

- Le cadre exerce ses fonctions sous l'autorité du directeur d'établissement, de la directrice des soins et du cadre supérieur de pôle, en accord avec la politique de soins du CHU.

ACTIVITES PRINCIPALES

- Il organise l'activité paramédicale en collaboration avec l'équipe médicale en veillant à l'efficacité et à la qualité des prestations dans le respect des protocoles et des procédures.
- Le cadre de santé est responsable de la qualité et la sécurité des soins, l'accueil des patients et de leur famille.
- Le cadre de santé, en collaboration avec l'équipe médicale, rédige un projet de soins pour cette unité au regard du projet médical,
- Il rédige et met à jour le règlement intérieur du service de soins.
- Il rédige un rapport d'activité chaque année qui sera remis à la coordination des soins.

- Il participe activement aux projets de service et du pôle.
- Il fédère les équipes autour des différents projets.
- Il participe activement avec son équipe à la cellule qualité du pôle
- Il rédige et met à jour les procédures et la gestion documentaire sur la GED (profils de postes, profils de tâches....)
- Il anticipe et accompagne les évolutions permanentes du service,
- Il élabore l'organisation et la coordination entre les différents secteurs d'activité (HJ/ CST/ RAC) avec l'équipe médicale et non médicale, prévoit l'évaluation et le réajustement si besoin.
- Il travaille en étroite collaboration avec l'équipe médicale, participer aux visites médicales quotidiennes.
- Il assure la gestion du personnel non médical, le management de l'équipe, l'évaluation des personnes sous sa responsabilité et adapte les effectifs au regard de la charge de travail du service. Il anticipe les besoins en compétences des personnels.
- Il assure la gestion des lits en collaboration avec l'équipe médicale.
- Il anticipe le devenir des patients hospitalisés en collaboration avec l'assistante sociale et en relation avec les différentes structures de soins à domicile ou de structures d'aval telles que l'Hospitalisation A Domicile (HAD), les services de soins infirmiers à domicile (SIAD) et les établissements de SMR, EHPAD, le secteur de soins palliatifs.
- Il élabore le projet de formation au regard de la spécialité et des besoins des personnels.
- Il coordonne la formation et l'encadrement des nouveaux personnels et stagiaires.
- Il travaille en collaboration avec les cadres de nuit pour assurer la continuité des soins.

Des activités complémentaires peuvent être confiées en fonction des besoins du service et du pôle.

COMPETENCES - CONNAISSANCES REQUISES

- Faire preuve de rigueur, de méthode et de réactivité dans l'organisation.
- Avoir le sens de l'écoute, de la négociation, faire preuve de diplomatie.
- Manager les équipes avec équité et respect.
- Savoir déléguer et se positionner.
- Acquérir les connaissances spécifiques indispensables à la prise en charge des patients.
- Actualiser et perfectionner ses connaissances professionnelles par des formations.

DIPLOMES OU EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- Etre titulaire du diplôme de cadre de santé.
- Bonnes connaissances informatiques : Word, Excel, Power Point...

EXIGENCES DU POSTE

- Planifier ses congés en concertation avec l'équipe de cadre du pôle. Organisation en binôme sur le pôle pour les absences cadres.
- Participer à la permanence d'encadrement.
- Forfait jour.

CHU de Clermont-Ferrand – Rédacteur : M.BALDET (CSS Pôle RHEUNNIRS)	Date de révision : 16/01/2025	Page 2 sur 2
---	-------------------------------	--------------