

## PROFIL DE POSTE

### Contrôleur de gestion (H/F)

« *Contrôleur/Contrôleuse de gestion en charge des plateaux médico-techniques* »

Libellé de la fiche métier de rattachement : Contrôleur de gestion

([www.metiers-fonctionpubliquehospitaliere.sante.gouv.fr](http://www.metiers-fonctionpubliquehospitaliere.sante.gouv.fr))

Code métier: 45L10

DIRECTION/SITE : Direction des finances (DAF), site Gabriel Montpied

#### IDENTIFICATION DU POSTE

Grade : Attaché d'administration hospitalière / Technicien supérieur hospitalier / Ingénieur hospitalier

Quotité de travail : 100%

Horaires et jours travaillés : 39h hebdomadaires

Responsable(s) hiérarchique(s) : Directrice des affaires financières et Directeur adjoint chargé du contrôle de gestion

Recrutement en CDI ou par voie de mutation.

#### PRESENTATION DU SECTEUR CONTROLE DE GESTION

Ce secteur est composé de quatre agents, chacun respectivement en charge d'un périmètre spécifique :

- Un contrôleur de gestion en charge du pilotage de l'activité ;
- Deux contrôleurs de gestion en charge du pilotage budgétaire et de la comptabilité analytique ;
- Un contrôleur de gestion en charge du FICOM et de la réforme des autorisations.

#### PRESENTATION DE LA DIRECTION

La direction des finances est composée de six secteurs : budget, investissements et financements, opérations « recettes et dépenses », financements spécifiques, certification et contrôle interne, performance et contrôle de gestion soit 22 agents.

#### DEFINITION DU POSTE

Le ou la titulaire du poste est chargé(e) de contribuer au pilotage médico-économique des plateaux médico-techniques (PMT) du CHU de Clermont-Ferrand qui sont composés :

- De la plateforme des blocs opératoires du site Gabriel-Montpied ;
- De la plateforme des blocs opératoires du site Estaing ;
- Du Pôle Pharmacie et de la stérilisation de territoire ;
- Du Pôle Biologie médicale et Anatomie pathologique ;
- Du Pôle Inter Hospitalier Imagerie Diagnostique et Radiologie Interventionnelle (PIHIDRI).

Le contrôleur ou la contrôleuse de gestion en charge de ces secteurs fiabilise, retraite, analyse et met à disposition de la Direction des affaires financières, de la Direction Plateau médico-technique et de la Direction Générale les données médico-économiques nécessaires à l'exercice de leurs missions et utiles à l'arbitrage.

Il ou elle participe à la production et à l'évolution des tableaux de bord, en assure l'analyse et le suivi auprès de ces mêmes directions.

### **ACTIVITES PRINCIPALES**

#### Tableaux de bord et dialogues de gestion

- Produit des tableaux de bord synthétiques de suivi de l'activité à l'attention de la Direction des finances, de la Direction Plateau médico-technique et de la Direction Générale ;
- Participe à la production et l'analyse des tableaux de bord mensuels des plateaux médico-techniques sur le suivi de l'activité et le capacitaire du bloc ;
- Réalise des études médico-économiques à visée opérationnelle et stratégique préalablement à la création, l'extension ou la transformation d'activité ;
- Assure la rédaction d'études et de rapports d'alerte sur la base de l'analyse des résultats de gestion ;
- Est force de proposition dans l'amélioration des outils de pilotage et d'innovation en matière de data, en lien avec les autres membres de l'équipe ;
- Est force de proposition sur l'analyse des résultats ;
- Contrôle la cohérence et la qualité des données ;
- Participe à la rédaction des bilans de gestion et d'activité ;
- Participe aux enquêtes ponctuelles ; statistiques et actions de reporting en lien avec l'activité (SAE, Base d'Angers, Société Française de Radiologie et d'Imagerie Médicale, ARS, INCa, Base Imagerie Médicale Marseille, ...).

#### Gestion des pôles

- Propose des pistes de développement de l'activité ambulatoire de radiologie.

#### Autres missions

- Le ou la titulaire du poste peut se voir confier d'autres missions en fonction des besoins du service, notamment à l'appui de la réalisation des campagnes de comptabilité analytique des plateaux médico-techniques.

### **COMPETENCES REQUISES**

#### Savoir-faire

- Connaissance de la gestion comptable et budgétaire ;
- Connaissance des règles de financement des hôpitaux publics (PMSI, T2A) ;
- Formation supérieure en comptabilité ou spécialisée en gestion ;
- Très bonne maîtrise d'Excel (fonctions avancées, tableaux croisés dynamiques etc...) ainsi que des instruments de requête et d'analyse de base de données.

Les logiciels spécifiques (GEF, GAM, ONBASE et BO) pourront faire l'objet d'une formation à la prise de poste.

#### Savoir-être

- Loyauté
- Ténacité et persévérance
- Rigueur, sens des priorités et de l'organisation
- Capacité à travailler en équipe et avec des professionnels de différents métiers
- Confidentialité, discrétion, sens de l'institution et de l'intérêt général

### **RELATIONS PROFESSIONNELLES FREQUENTES**

Directions fonctionnelles du CHU

## CANDIDATURES / RENSEIGNEMENTS

Renseignements et candidatures à adresser avant le 28 février 2025 à :

- Mme Mathilde ROUSSEAU, Directrice des Affaires Financières : [mrousseau1@chu-clermontferrand.fr](mailto:mrousseau1@chu-clermontferrand.fr)
- M. Teddy LUTTRINGER, Adjoint à la Directrice des Affaires Financières chargé du contrôle de gestion : [tluttringer@chu-clermontferrand.fr](mailto:tluttringer@chu-clermontferrand.fr)

Prise de fonctions : dès que possible selon disponibilité.